

**भारत सरकार
केन्द्रीय जल आयोग
ऊपरी यमुना नियंत्रण कक्ष**

38 Majra Saharanpur road Dehradun,
Uttarakhand-248171

क्रमांक: 05/09/03/ 2022-UYD/UYCR/ Repair of Stair Case at sites under UYCR Dehradun /14-19

Dated 10/01/2023

कोटेशन आमंत्रण सूचना

(NIQ No 15/2022-23/UYD/UYCR/ DDN)

भारत के राष्ट्रपति के और से अधोहस्ताक्षरी द्वारा संलग्न विवरण के Repair of Stair Case at sites under UYCR Dehradun में कार्य हेतु कोटेशन आमंत्रित किए जाते हैं। इच्छुक प्रतिष्ठित फ़र्म संलग्न निर्धारित प्रपत्र में अपनी कोटेशन बंद लिफ़ाफ़े में दिनांक 17.01.2023 को अपराहन 13:00 बजे तक जमा करा सकते हैं। कोटेशन उसी दिन अपराहन 13:30 बजे इच्छुक कोटेशनदाताओं या उनके प्रतिनिधि की उपस्थिति में खोली जाएगी।

कार्य की सूची एवं विशिष्टियाँ (Specifications): संलग्न विवरण के अनुसार।

नियम एवं शर्तें:

1. उपरोक्त कार्य Repair of Stair Case at sites under UYCR Dehradun कार्य कराने के लिए है।
The work consist for Repair of Stair Case at sites under UYCR Dehradun
2. कार्य विशिष्टियों (Specifications) के अनुसार कार्य आदेश जारी होने के 15 दिनों के अंदर पूरा करना अनिवार्य होगा।
Work should be completed within 15 days as per specification.
3. मुहरबंद लिफ़ाफ़े पर कार्य का नाम एवं कोटेशन संख्या आदि लिखा होना चाहिए।
Quotation no should be written on sealed envelopes.
4. कोटेशन संलग्न निर्धारित प्रपत्र में फ़र्म के लेटर पैड पर होनी चाहिए।
Quotation should be written on prescribed letter head of the firm.
5. कोटेशन आमंत्रण सूचना नंबर एवं खोलने की तारीख लिफ़ाफ़े के ऊपर लिखी होनी चाहिए।
Quotation no & date of opening should be written on envelopes.
6. दरों को शब्दों एवं संख्या दोनों में लिखा होना चाहिए।
Rates should be written in number and words both.
7. दरें सभी कर तथा अन्य प्रभार आदि यदि कोई हो तो इसका विवरण अलग से दिया जाना चाहिए।
All the rates and others charges if any should be cleared separately.
8. सभी कटिंग्स एवं ओवर राइटिंग्स प्रतिष्ठान के अधिकृत व्यक्ति द्वारा हस्ताक्षरित होने चाहिए।
Signature should be made on cuttings and overwriting.
9. कोटेशन में दर्शायी गयी दरें 90 दिन तक लागू होगी इस मुद्दे पर किसी कोटेशनदाता की चुप्पी उसकी सहमति मानी जाएगी।
Rates are valid for 90 days, silence of the quotationers should be considered as agreed.
10. कार्य आदेश जारी होने के बाद प्रभारी अभियंता के दिशा निर्देशों के साथ पूरा करना अनिवार्य होगा। कार्य को बीच में छोड़कर जाने की स्थिति में अथवा संतोषजनक न होने की स्थिति में अथवा किसी शर्त के ना पालन करने पर फ़र्म को विभाग में ब्लैकलिस्टेड/ बेन कर दिया जाएगा एवं ऐसी स्थिति में अधोहस्ताक्षरी द्वारा तय की गयी पेनल्टी फ़र्म को मान्य करनी होगी।
After awarding work direction should be followed of the Engineer-in-charge. Firm should be blacklisted In case of uncompleted or non-satisfactory work and penalty may be imposed to the firm.
11. कार्य का भुगतान वास्तविक कार्य के आधार पर जाँच उपरांत किया जाएगा।
Payment should be made as per actual work done by the firm.
12. कार्य पूरा होने पर इस कार्यालय में पूर्व प्राप्ति बिल (प्री-रिसिटेड बिल) दो प्रतियों में भेजना होगा बिल में धनराशि अंको तथा शब्दों दोनों में लिखा होना चाहिए। तत्पश्चात भुगतान PFMS के माध्यम से किया जाएगा।

Pre-receipted bill in duplicate should be submitted by the firm after completion of the work, after words payments may be made through PFMS.

13. मात्रा की अनुसूची फॉर्म संख्या-2 में दिया गया है।

Bill of Quantity is attached in form -2.

14. शर्तों के साथ भेजे गए कोटेशन स्वीकार नहीं किए जाएंगे।

Quotations will not be accepted according the terms and conditions from the firms.

15. कार्य आदेश की मात्रा घटाने या बढ़ाने का अधिकार अधोहस्ताक्षरी के पास सुरक्षित है। इस संबंध में अधोहस्ताक्षरी का निर्णय अंतिम एवं बाध्यकारी होगा।

Right is reserved to the authority for Increase or decreases the bill of quantity.

16. अधोहस्ताक्षरी के पास बिना कोई कारण बताए किसी अथवा सभी कोटेशन को स्वीकृत/अस्वीकृत करने एवं सम्पूर्ण कोटेशन प्रक्रिया को निरस्त करने का अधिकार सुरक्षित है। इस संबंध में उनका निर्णय अंतिम एवं बाध्यकारी होगा।

Undersigned is reserved the rights for cancellation the quotation without assigned any reason.

17. निर्धारित तिथि एवं समय के उपरांत प्राप्त होने वाला कोटेशन को स्वीकार नहीं किया जाएगा।

Quotation should not be accepted receiving after the pre decided date and time.

18. फ़र्म GST पंजीकृत होनी चाहिए एवं GST संख्या कोटेशन में दर्शायी होनी चाहिए।

Firm should be registered in GST and GST no should be written on quotation.

19. कोटेशन फार्म-1 एवं 2 को पूर्णतया: भरकर ही जमा करना होगा, संशयात्मक स्थिति एवं अधूरी सूचना की स्थिति में कोटेशन को अस्वीकार कर दिया जाएगा।

Quotation form no-1 & 2 should be submitted completely filled, otherwise quotation should be cancelled.

विस्तृत जानकारी के लिए वेबसाइट <https://www.cwc.gov.in> देखें।

संलग्नक: उपरोक्तानुसार।

उपमंडलीय अभियंता
ऊपरी यमुना नियंत्रण

कक्ष

Sub Divisional Engineer
Upper Yamuna Control Room
Central Water Commission
Dehradun

प्रतिलिपि:

1. अधीक्षण अभियंता, जल विज्ञानीय प्रेक्षण परिमंडल, केन्द्रीय जल आयोग, वैशाली।
2. अधिशासी अभियन्ता ऊपरी यमुना मण्डल, के.ज.आ., नई दिल्ली
3. वेतन एवं लेखाधिकारी, केन्द्रीय जल आयोग, सेवा भवन, नई दिल्ली।
4. सॉफ्टवेयर प्रबंधन निदेशालय को के.ज.आ. की वेबसाइट पर कोटेशन आमंत्रण सूचना को अपलोड करने
5. उपमंडलीय अभियंता (.मु), ऊपरी यमुना मण्डल, के.ज.आ., नई दिल्ली।
6. लेखानुभाग, ऊपरी यमुना मण्डल, के.आ.ज., नई दिल्ली।
7. सूचना पट्ट, ऊपरी यमुना नियंत्रण कक्ष, 38, माजरा, सहारनपुर रोड देहरादून।

कार्य का नाम: Repair of Stair Case at sites under UYCR Dehradun

1	Name of Company/ Firm / Agency (Attach certificate of registration):	
2	Name of proprietor / Director of Company / Firm / agency:	
3	Full Address of Reg. Office :	
4	Telephone No.	
5	FAX No.	
6	E-Mail Address :	
7	Full address of Operating/ Branch Office :	
	Telephone No.	
	FAX No.	
	E-Mail Address :	
8	PAN No. (Attach attested copy)	
9	GST Registration No. (Attach attested copy)	
10	Additional information, if any (Attach separate sheet, if required)	

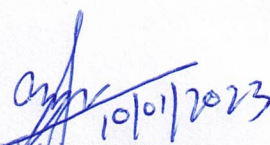
स्थान:

अधिकृत व्यक्ति के हस्ताक्षर:

दिनांक:

अधिकृत व्यक्ति का नाम:

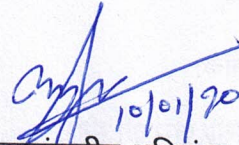
एजेंसी/ फ़र्म की सील:


 Sub Divisional Engineer
 Upper Yamuna Control Room
 Central Water Commission
 Dehradun

मात्रा की अनुसूची

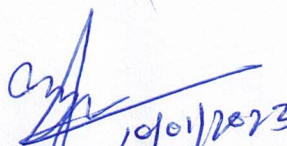
कार्य का नाम: Repair of Stair Case at sites under UYCR Dehradun.

S. No.	Description of Items	Qty.	Unit	Rate in Rs.		Amount in Rs.
				Figures	Words	
1	Providing and laying in position cement concrete of specified grade excluding the cost of centering and shuttering - All work up to plinth level :1:2:4 (1 cement : 2 coarse sand (zone-III) derived from natural sources : 4 graded stone aggregate 20 mm nominal size derived from natural sources)	4.335	Cum			
2.	Random rubble masonry with hard stone in foundation and plinth including levelling up with cement concrete 1:6:12 (1 cement : 6 coarse sand : 12 graded stone aggregate 20 mm nominal size) up to plinth level with : Cement mortar 1:6 (1 cement : 6 coarse sand)	19.941	Cum			
3.	12 mm cement plaster finished with a floating coat of neat cement of mix :1:3 (1 cement: 3 fine sand)	94.214	SQM			
	राशि (रूपये में)					
	जी.एस.टी. @..... %					
	सकल योग					
	कुल राशि (रूपये में)					


 10/01/2023
 उपमंडलीय अभियंता
 ऊपरी यमुना नियंत्रण कक्ष
 Sub Divisional Engineer
 Upper Yamuna Control Room
 Central Water Commission
 Dehradun

ABSTRACT

S. No.	SITES	Repairable Staircase	UNIT	Remark
1	kalsi	4.8	Mtr	
2	renukaji	5.6	Mtr	
3	Tuini tons	7.4	Mtr	
4	tuini pabar	2.4	Mtr	
5	meenus khadd	4.3	Mtr	
6	meenus tons	4.4	Mtr	
	TOTAL	28.9	Mtr	


10/01/2023
Sub Divisional Engineer
Upper Yamuna Control Room
Central Water Commission
Dehradun