I/146606/2023

भारत सरकार
जल संसाधन नदी विकाश एवं गंगा संरक्षण विभाग
केन्द्रीय जल आयोग

तीसरा तल (द), सेवा भवन,
रा,कृ. पुरम, नई दिल्ली-110066

विषय :- विंग -4,ग्राउंड फ्लोर, पश्चिम खंड-1, के स्टोर में रिकॉर्ड को हटाने/ स्थानांतरित करने के लिए अनुरोध।

उपरोक्त विषय के संबंध पी.सी.पी. निदेशालय के पत्र सं. 3/14016/misc/SDO/(HQ)/2021/35 दिनांक: 04.09.2023 (प्रतिलिपि संलगन) का संदर्भ लें। इस संबंध में पी.सी.पी. निदेशालय ने सूचित किया है कि विंग -4,ग्राउंड फ्लोर, पश्चिम खंड-1, के रिकॉर्ड रूम को राष्ट्रीय बाध सुरक्षा प्राधिकरण को सौपने का निर्णय लियागया है। अत: पी.सी.पी. निदेशालय को उक्त स्टोर को यथाशीघ्र खाली कराने का निर्देश हुआ है।

इस संबंध में सभी स्थापना अनुभागों से अनुरोध है कि केन्द्रीय जल आयोग के रिकॉर्ड रूम में रखी फाइलों/ पुराने रिकॉर्ड को स्कैनिंग करवाकर अपने पास संरक्षित कराने की व्यवस्था करें तथा सभी फाइलों/ पुराने रिकॉर्ड को weed out करने की कृप्या करें।

Signed by R.mahalakshmi
Date: 05-09-2023 12:26:33
Reason: Approved
(आर. महालक्ष्मी)
अवर सचिव (ओ एवं म)

अवर सचिव, स्था. 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14, Ac-I, Ac-II,AC-III, केन्द्रीय जल आयोग,N.D.

फाइल सं N-74074/291/2023/-ओ & म/ / दिनांक: 05.09.2023

भारत सरकार
जल शक्ति मंत्रालय
जल संसाधन नदी विकास एवं गंगा संरक्षण
विभाग, केंद्रीय जल आयोग
पी० सी० पी० निदेशालय

सत्यमेव जयते

Government of India
Ministry of Jal Shakti
Dept. of Water Resources, RD&GR
Central Water Commission
PCP Directorate

विषय/Sub.: विंग-4, ग्राउंड फ्लोर, पश्चिमी खंड-I के स्टोर में रिकॉर्ड को हटाने / स्थानांतरित करने के लिये अनुरोध / Request for weeding out/shifting of record at store of Wing-4, Ground Floor, West Block-I.

निदेशक (पीसीपी), के.ज.आ. के साथ अधोहस्ताक्षरी ने ऊपरी यमुना नदी बोर्ड (Upper Yamuna River Board) के कार्यालय के पीछे विंग-4, भूतल, पश्चिमी खंड -I में स्थित स्टोर का दौरा किया, जहां यह पाया गया कि ओ एंड एम अनुभाग से संबंधित पुराना रिकॉर्ड बहुत ही जर्जर / फटी हालत में रैक / अलमारियों में रखा हुआ है। चूँकि, उच्चाधिकारियों द्वारा लिये गये निर्णय के आलोक में उक्त स्थान राष्ट्रीय बांध सुरक्षा प्राधिकरण (National Dam Safety Authority) को सौंपा जाना है, अतः, पीसीपी निदेशालय को उक्त स्टोर को यथाशीघ्र खाली करने का निर्देश दिया गया है।

तदनुसार, यह अनुरोध किया जाता है कि ओ एंड एम अनुभाग से संबंधित रिकॉर्ड को तुरंत छांटने की प्रक्रिया आरंभ की जाये। इसके साथ ही अनुपयोगी रिकॉर्ड को नियमानुसार weed-out करने के उपरांत जो रिकॉर्ड रखा जाना है उसे चिन्हित किया जाये जिससे कि यह निदेशालय उक्त बचे हुये रिकॉर्ड को उपयुक्त स्थान पर स्थानांतरित कर सके।

कृपया उपरोक्त कार्य को सर्वोच्च प्राथमिकता प्रदान की जाये।

नागेन्द्र 04/09/23

(नागेन्द्र कुमार सिंह / Nagendra Kr. Singh)
उप निदेशक (मु.) / Deputy Director(HQ)

अवर सचिव, ओ एंड एम अनुभाग, के.ज.आ. / Under Secretary, O&M Section, CWC

क्र. / No. B/14016/misc/SDO(HQ)2021/35 दिनांक / Date : 04.09.2023

AD-II (O&M) - for n/a on urgent basis.
04/9/2023

Sh. Ashokji

04.9.2023

संगठन एवं पद्धति अनुभाग
डायरी संख्या 04/09/23
दिनांक 443

द्वितीयतल(दक्षिण),सेवाभवन
रामकृष्णपुरम, नईदिल्ली -110066
दूरभाष: 011-29583232,
ईमेल: ddpcp-cwc@nic.in

2nd Floor (South), SewaBhawan,
R.K. Puram, New Delhi-110066
Tel: 011-29583232,
E-mail:ddpcp-cwc@nic.in

H/74074/291/2023-O&M