

भारत सरकार  
केन्द्रीय जल आयोग  
मुख्य अभियन्ता (यमुना बेसिन संगठन) का कार्यालय

संख्या: 20/01/2017- मु.अ.(य.बे.)/ १५३७-५१

कालिंदी भवन, बी-५,  
तारा क्रिसेंट, कुतब संस्थानिक क्षेत्र,  
नई दिल्ली -110016  
दिनांक ५ अप्रैल, 2018

कार्यालय आदेश

केन्द्रीय जल आयोग के कार्यालय आदेश संख्या 11/3/2017-स्था.1/344, दिनांक 08 मार्च, 2018 द्वारा यमुना बेसिन संगठन, नई दिल्ली से Monitoring (S), बेंगलुरु में स्थानांतरण होने के फलस्वरूप श्री जितेन्द्र पौवार, अधीक्षण अभियन्ता (सम.) को दिनांक 10 अप्रैल, 2018 (अपराह्न) से इस निर्देश के साथ कार्यमुक्त किया जाता है कि वे अपनी जॉइनिंग रिपोर्ट, मुख्य अभियन्ता, Monitoring (S), बेंगलुरु में प्रस्तुत करें।

यह आदेश मुख्य अभियन्ता, यमुना बेसिन संगठन के अनुमोदन से जारी है।

२०१८  
(प्रेरणा नीरज मोहन)  
अनुभाग अधिकारी

प्रति:

1. अध्यक्ष के प्रमुख निजी सचिव, के. ज. आयोग, सेवा भवन, रामकृष्णपुरम, नई दिल्ली
2. सदस्य (नदी प्रबन्ध) के प्रमुख निजी सचिव, के. ज. आयोग, सेवा भवन, रामकृष्णपुरम, नई दिल्ली
3. मुख्य अभियन्ता (मानव संसाधन प्रबन्धन) के प्रमुख निजी सचिव, के. ज. आयोग, सेवा भवन, रामकृष्णपुरम, नई दिल्ली
4. मुख्य अभियन्ता, Monitoring (S), केन्द्रीय जल आयोग, बेंगलुरु
5. मुख्य अभियन्ता, Monitoring (C), केन्द्रीय जल आयोग, नागपुर
6. सचिव, केन्द्रीय जल आयोग, सेवा भवन, रामकृष्णपुरम, नई दिल्ली
7. निदेशक (Admn.), केन्द्रीय जल आयोग, सेवा भवन, रामकृष्णपुरम, नई दिल्ली
8. निदेशक, नदी प्रबन्ध समन्वय निदेशालय, के. ज. आयोग, सेवा भवन, रामकृष्णपुरम, नई दिल्ली
9. वेतन एवं लेखा अधिकारी, के. ज. आयोग, सेवा भवन, रामकृष्णपुरम, नई दिल्ली
10. अवर सचिव (स्था.1), केन्द्रीय जल आयोग, सेवा भवन, रामकृष्णपुरम, नई दिल्ली को कार्यालय आदेश संख्या 11/3/2017-स्था.1/344, दिनांक 08 मार्च, 2018 के संदर्भ में
11. श्री जितेन्द्र पौवार, अधीक्षण अभियन्ता (सम.), यमुना बेसिन संगठन, नई दिल्ली को इस निर्देश के साथ कि वह अपने पद का Handing Over Note एवं बेबाकी प्रमाणपत्र अतिशीघ्र अपने कार्यालय में जमा करवाएँ
12. श्री डी. एम. रायपुरे, निदेशक (Mon), के. ज. आयोग, नागपुर
13. सहायक निदेशक-II (DDO), कार्यालय मुख्य अभियन्ता, यमुना बेसिन संगठन, नई दिल्ली को इस अनुरोध के साथ कि श्री जितेन्द्र पौवार, अधीक्षण अभियन्ता (सम.), का बेबाकी प्रमाणपत्र प्राप्त होने पर उनका अन्तिम वेतन प्रमाणपत्र जारी कर दें
14. फाइल संख्या 01/पी एफ-46/2017-मु.अ.(य.बे.)/
15. गार्ड फाइल।

अनु. / Sec. / निदे. / Dte.  
डा. सं. / Dy. .... १०/....  
दिनांक / Date ..... ११/५/१८