

I/155937/2023(1)

जल शक्ति मंत्रालय  
जल संसाधन नदी विकास एवं गंगा संरक्षण  
विभाग  
केन्द्रीय जल आयोग  
कार्यालय अधिशासी अभियन्ता  
मध्य गंगा मण्डल-1



Government of India  
Ministry of Jal Shakti  
Dept. of Water Resources RD & GR  
Central Water Commission  
Office of the Executive Engineer  
Middle Ganga Division-1

### कोटेशन आमंत्रण सूचना (NIQ)

भारत के राष्ट्रपति की ओर से अधोहस्ताक्षरी द्वारा "Repairing of Chairs under O/o CE, UGBO, CWC, Lucknow" कार्य हेतु मोहरबंद कोटेशन आमंत्रित किये जाते हैं। इच्छुक प्रतिष्ठित पंजीकृत फर्म अपनी मोहरबंद दरें दिनांक : 19.12.2023 को 2:00 बजे (अपराह्न) तक या पहले अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय में प्रस्तुत कर सकते हैं। कोटेशन दिनांक : 19.12.2023 को 3:00 बजे (अपराह्न) में खोली जायेगी। यदि कोटेशन दाता या उनके प्रतिनिधि चाहें तो वे कोटेशन खुलने के समय उपस्थित हो सकते हैं।

**Name of work – "Repairing of Chairs under O/o CE, UGBO,CWC, Lucknow"**  
(Schedule of Quantities enclosed)

#### **नियम एवं शर्तें:-**

- कोटेशन संलग्न निर्धारित प्रपत्र में फर्म के लैटर पैड पर होनी चाहिए।
- उक्त कार्य की अनुमानित लागत रु.56,852/- (रुपए छप्पन हजार आठ सौ बावन मात्र) है।
- फर्म द्वारा Earnest Money Deposit (EMD) रु.1137/- (रुपये एक हजार एक सौ सैंतीस मात्र) मध्य गंगा मंडल-प्रथम लखनऊ कार्यालय में अंतिम तिथि से पूर्व जमा करना होगा। EMD को Insurance surety Bonds, account payee Demand Draft, Fixed Deposits receipt, Banker's Cheque के रूप में जमा किया जा सकता है। EMD Executive Engineer, Middle Ganga Division-I, CWC Lucknow के पक्ष में जमा करना होगा।
- दरों को शब्दों एवं संख्या दोनों में लिखा होना चाहिए।
- मोहरबंद कोटेशन वाले लिफाफे पर "Repairing of Chairs under O/o CE, UGBO, CWC, Lucknow" अंकित किया जाना चाहिए।
- केवल वो फर्म जिनके पास GST नंबर है अपना कोटेशन जमा करने के लिए योग्य हैं।
- कार्य की मात्र घटाने एवं बढ़ाने का अधिकार अधोहस्ताक्षरी के पास सुरक्षित है।
- अधोहस्ताक्षरी के पास बिना कारण बताये किसी भी कोटेशन या समस्त कोटेशन को निरस्त करने का अधिकार सुरक्षित है।
- कोटेशन में दर्शाई गयी दरें 60 दिन तक मान्य होनी चाहिए। इस मुद्दे पर कोटेशनदाता की चुप्पी उसकी इस शर्त से सहमति मानी जाएगी।
- शर्तों के साथ भेजे गए कोटेशन स्वीकार नहीं किये जायेंगे। सभी कटिंग्स एवं ओवर राइटिंग प्रतिष्ठान द्वारा हस्ताक्षरित होनी चाहिए।



I/155937/2023(1)

जल शक्ति मंत्रालय  
जल संसाधन नदी विकास एवं गंगा संरक्षण  
विभाग  
केन्द्रीय जल आयोग  
कार्यालय अधिशासी अभियन्ता  
मध्य गंगा मण्डल-1-



Government of India  
Ministry of Jal Shakti  
Dept. of Water Resources RD & GR  
Central Water Commission  
Office of the Executive Engineer  
Middle Ganga Division-1

11. कोटेशन में अंकित दर केवल भारतीय रुपयों में होना चाहिए ।
12. उद्धृत दरों में सभी टैक्स समावेशी G.S.T. / परिवहन शुल्क शामिल होने चाहिए और इसके अलावा कोई अतिरिक्त शुल्क नहीं देना होगा।
13. कार्य 15 दिनों के भीतर पूरा किया जाना चाहिए ।
14. कार्य संतोषजनक रूप से पूर्ण होने के उपरांत बीजक तीन प्रतियों में भुगतान हेतु प्रस्तुत किया जाना चाहिए जिसका भुगतान भारतीय स्टेट बैंक, लखनऊ के माध्यम से PFMS द्वारा किया जायेगा ।
15. उद्धृत और स्वीकृत राशि के **(Performance Guarantee)** 07 दिनों के भीतर जमा करना आवश्यक है । **Performance Guarantee Insurance surety Bonds, account payee Demand Draft, Fixed Deposits receipt, Banker's Cheque** के रूप में जमा किया जा सकता है । **Performance Guarantee Executive Engineer, Middle Ganga Division-I, CWC Lucknow** के पक्ष में जमा करना होगी ।
16. किये जाने वाले कार्य को मुख्य अभियन्ता कार्यालय, ऊपरी गंगा बेसिन संगठन, केन्द्रीय जल आयोग, "जाह्नवी सदन", 21/496, सेक्टर -21, इंदिरा नगर, लखनऊ- 226016 में किसी भी कार्य दिवस में देखें जा सकते हैं। किये जाने वाले कार्य का पूर्ण अवलोकन करने के बाद ही अपने भाव दर इस कार्यालय को उपलब्ध कराये बाद में कोई भी संशोधन मान्य नहीं होगा ।
17. उपरोक्त कार्य हेतु सामग्री की आपूर्ति के लिए कोई परिवहन शुल्क देय नहीं होगा ।
18. कोटेशन में प्रोपराइटर के मोहर सहित हस्ताक्षर होना अनिवार्य है ।
19. प्रतिष्ठान GST नंबर तथा PAN नंबर धारक होना चाहिए एवं छायाप्रति कोटेशन के साथ में संलग्न होनी चाहिए।
20. किसी भी विसंगति के लिए, किसी भी मामले में NIQ के अंग्रेजी संस्करण का पालन किया जाएगा।

(आशीष अवस्थी)  
अधिशासी अभियन्ता

प्रतिलिपि:-

1. अधीक्षण अभियन्ता (सं), ऊपरी गंगा बेसिन संगठन, केन्द्रीय जल आयोग, लखनऊ ।
2. लेख-शाखा, मध्य गंगा मंडल-प्रथम, केन्द्रीय जल आयोग, लखनऊ ।
3. सूचना पट्ट, ऊ.गं.बे.सं. व मध्य गंगा मंडल-प्रथम, केन्द्रीय जल आयोग, लखनऊ ।
4. CWC/CPD वेबसाइट पर अपलोड करने के लिए ।



I/155937/2023(1)

जल शक्ति मंत्रालय  
जल संसाधन नदी विकास एवं गंगा संरक्षण  
विभाग  
केन्द्रीय जल आयोग  
कार्यालय अधिशासी अभियन्ता  
मध्य गंगा मण्डल-1



Government of India  
Ministry of Jal Shakti  
Dept. of Water Resources RD & GR  
Central Water Commission  
Office of the Executive Engineer  
Middle Ganga Division-1

### **Notice Inviting Quotation**

For and on behalf of the President of India the undersigned invites the sealed quotation for **“Repairing of Chairs under O/o CE, UGBO, CWC, Lucknow”** from bonafide/ reputed contractor as per the terms and conditions mentioned below up to **14:00 hrs dated : 19.12.2023** and the quotations will be opened on the same day at **15.00 hrs** in presence of representative of the firms if any.

**Name of work – “Repairing of Chairs under CE, UGBO, CWC, Lucknow”**

**(Schedule of Quantities enclosed)**

#### **Terms and Conditions: -**

1. The quotations should be in prescribed performa on firm's letter pad.
2. The estimated cost of the above work is Rs.56,852/- (Rupees Fifty Six Thousand Eight Hundred Fifty Two only).
3. The firm will have to deposit Earnest Money Deposit (EMD) of Rs.1137/- (Rupees One Thousand One Hundred Thirty Seven only) in office of EE, Middle Ganga Division-I Lucknow before last date. EMD can be deposited in the form of Insurance Surety Bonds, Account Payee Demand Draft, Fixed Deposit Receipt, Banker's Cheque. EMD has to be submitted in favor of Executive Engineer, Middle Ganga Division-I, CWC Payable at Lucknow.
4. The rates should be quoted both in figures and words.
5. The envelope containing quotation should be superscribed “Repairing of Chairs under O/o CE, UGBO,CWC, Lucknow”.
6. Firms having GST number are only eligible to submit their quotation.
7. Above mentioned quantities may increase or decrease at the time of work order as per our requirement.
8. On the behalf of the President of India, undersigned reserves the right to reject any or all the quotations and to alter the quantity without assigning any reason thereof.
9. The rates should be valid for 60 days minimum from the date of opening of the quotation.
10. Quotation with conditions will not be accepted.
11. The price shall be quoted in Indian rupees only.
12. The rates quoted should be inclusive of all taxes inclusive G.S.T./Transportation charges and no additional charge other than above will be paid.
13. Work should be completed within 15 days.
14. Payment will be made via NEFT for which bill in triplicate along with mandate form/cancelled cheque has to be submitted.



I/155937/2023(1)

जल शक्ति मंत्रालय  
जल संसाधन नदी विकास एवं गंगा संरक्षण  
विभाग  
केन्द्रीय जल आयोग  
कार्यालय अधिशासी अभियन्ता  
मध्य गंगा मण्डल-1



Government of India  
Ministry of Jal Shakti  
Dept. of Water Resources RD & GR  
Central Water Commission  
Office of the Executive Engineer  
Middle Ganga Division-1

15. Performance Guarantee of 3% (three percent) of the quoted/approved amount is required to be deposited within 07 days from date of issue of letter of acceptance. This guarantee can be deposited in the form of Insurance Surety Bonds, Account Payee Demand Draft, Fixed Deposit Receipt, Banker's Cheque. Performance Guarantee has to be submitted in favor of Executive Engineer, Middle Ganga Division-I, CWC payable at Lucknow.
16. The firm may visit the Office of Chief Engineer, Upper Ganga Basin Organisation, Central Water Commission, "Jahnvi Sadan", 21/496, Sector-21, Indira Nagar, Lucknow-226016 to check the scope of work and quote the rates accordingly. Rates once quoted will not be allowed to revise in future.
17. No transportation charges shall be paid for supplying of materials for above work.
18. Quotations should be duly signed by the proprietor along with the stamp.
19. All the bidding firms should have GST No. and Pan Card and must enclose photocopies of above documents along with the quotation.
20. For any discrepancy, English version of the NIQ will be followed in any case.

(Ashish Awasthi)

Executive Engineer

For &amp; on behalf of President of India

Copy to: -

1. Superintending Engineer (C), UGBO, CWC, Lucknow.
2. Account Branch, MGD-I, CWC, Lucknow.
3. Notice board, UGBO & MGD-I, CWC, Lucknow.
4. For uploading on CWC/CPW Website.



I/155937/2023(1)

Annexure-I**Schedule for Repairing of Chairs under O/o CE, UGBO,CWC, Lucknow**

S.N.	Description of the items	Nos.	Length(m.)	Width(m.)	Height/ Depth(m.)	Quantity	Unit	Rate(Rs.)	Amount(Rs.)
1	Removing of old cloth from chair cushion body	45	-	-	-	45	No.		
2	Providing of good quality Rexine/PU Leather on the chair of approved brand and colour as per direction of Engineer-in-charge (For Yellow Revolving Chair)	12	1.00	-	-	12	M.		
3	Providing of good quality Rexine/PU Leather on the chair of approved brand and colour as per direction of Engineer-in-charge (For Green S-Type Chair)	33	1.50	-	-	49.5	M.		
4	Painting of chair frame with suitable spray bottle/Machine of approved colour as per direction of Engineer-in-charge	45				45	No.		
5	Labour Charges for fixing of New Rexine/PU Leather on the Chair cushion body all complete as per direction of Engineer-in-charge.	45	-	-	-	45	No.		
	G. Total (Inclusive of GST) (In figure)								
	G. Total (In words)								

Bidder's Sign with stamp