

I/72216/2021सरकार

जल शक्ति मंत्रालय
जल संसाधन नदी विकास एवं गंगा संरक्षण विभाग
केन्द्रीय जल आयोग
कार्यालय अधिशासी अभियन्ता
मध्य गंगा मण्डल-1



Government of India
Ministry of Jal Shakti
Dept. of Water Resources RD & GR
Central Water Commission
Office of the Executive Engineer
Middle Ganga Division-1

पत्रांक: मु0-02/मगंम-1/लख/2021-22/

दिनांक: 28/09/2021

कोटेशन आमंत्रण सूचना

भारत के राष्ट्रपति की ओर से अधोहस्ताक्षरी द्वारा संलग्न विवरण के अनुसार मध्य गंगा मण्डल-प्रथम, केन्द्रीय जल आयोग, लखनऊ के अंतर्गत “Printing of Registers & Forms” के कार्य हेतु कोटेशन आमंत्रित किये जाते हैं। इच्छुक प्रतिष्ठित फर्म संलग्न निर्धारित प्रपत्र में अपनी कोटेशन बंद लिफाफे में दिनांक 05.10.2021 को पूर्वान्ह 12:00 बजे तक जमा करा सकती हैं। कोटेशन उसी दिन अपरान्ह 14:00 बजे इच्छुक कोटेशनदाताओं या उनके प्रतिनिधियों की उपस्थिति में खोली जायेगी।

कार्य की सूची एवं विशिष्टियां संलग्न विवरण के अनुसार।

नियम एवं शर्तें:-

- कोटेशन संलग्न निर्धारित प्रपत्र में फर्म के लेटर पैड पर ही होनी चाहिए।
- दरों को शब्दों एवं संख्या दोनों में लिखा होना चाहिए।
- दी गई दरें सभी करों इत्यादि को सम्मिलित करते हुए होनी चाहिए।
- सभी कटिंग्स एवं ओवर राइटिंग प्रतिष्ठान के अधिकृत व्यक्ति द्वारा हस्ताक्षरित होने चाहिए।
- कोटेशन में दर्शायी गयी दरें 90 दिन तक लागू होगी इस मुद्दे पर किसी कोटेशन दाता की चुप्पी उस की इस शर्त से सहमति मानी जायेगी।
- सभी कार्य विशिष्टियों के अनुसार कार्य आदेश जारी होने के 30 दिनों के अन्दर पूरा करना अनिवार्य होगा।
- रजिस्टर व फार्म के फॉर्मेट कार्य आदेश के साथ प्रिंटेड फॉर्म में उपलब्ध कराए जाएंगे।
- कार्य पूरा होने पर इस कार्यालय में पूर्व प्राप्ति बिल (प्री-रिसिप्टेड बिल) दो प्रतियों में भेजना होगा। बिल में धनराशि अंको तथा शब्दों दोनों में लिखा होना चाहिए। तत्पश्चात भुगतान PFMS द्वारा के माध्यम से किया जायेगा।
- शर्तों के साथ भेजे गये कोटेशन स्वीकार नहीं किये जायेंगे।
- कार्य आदेश की मात्रा घटाने या बढ़ाने का अधिकार अधोहस्ताक्षरी के पास सुरक्षित है। इस सम्बन्ध में अधोहस्ताक्षरी का निर्णय अन्तिम एवं बाध्यकारी होगा।
- अधोहस्ताक्षरी के पास बिना कोई कारण बताए किसी अथवा सभी कोटेशन को स्वीकृत/अस्वीकृत करने एवं सम्पूर्ण कोटेशन प्रक्रिया को निरस्त करने का अधिकार सुरक्षित है। इस सम्बन्ध में उनका निर्णय अन्तिम एवं बाध्यकारी होगा।
- निर्धारित तिथि एवं समय के उपरान्त प्राप्त होने वाल कोटेशन को स्वीकार न ही किया जाएगा।
- फर्म GST पंजीकृत होनी चाहिए एवं GST संख्या कोटेशन में दर्शायी गयी होनी चाहिए।
- फर्म के पास Similar work में अनुभव होना चाहिए।

संलग्नक: उपरोक्तानुसार

(आशीष अवस्थी)

अधिशासी अभियन्ता

प्रतिलिपि:

- लेखानुभाग, मध्य गंगा मण्डल-प्रथम, केन्द्रीय जल आयोग, लखनऊ।
- सूचनापट्ट, मध्य गंगा मण्डल-प्रथम, केन्द्रीय जल आयोग, लखनऊ।
- केन्द्रीय जल आयोग, वेबपोर्टल www.cwc.gov.in.



I/72216/2021

Annexure**Schedule of Work****Name of Work:-Printing of Registers & Forms under MGD-I, CWC, Lucknow**

S.No.	Description of items	Qty.	Unit	Rate (In Figure.)	Rate (In words)	Amount (Rs.)
1	RD-1 Register	150	Register of 100 sheets			
2	RD-1 Form	150	Pad of 100 sheets			
3	RD-2 Register	30	Register of 100 sheets			
4	RD-2 Form	30	Pad of 100 sheets			
5	RD-3 Register	15	Register of 100 sheets			
6	RD-3 Form	15	Pad of 100 sheets			
7	RD-4 Register	15	Register of 100 sheets			
8	RD-4 Form	15	Pad of 100 sheets			
9	RD-6 Register	15	Register of 100 sheets			
10	RD-6 Form	15	Pad of 100 sheets			
11	RD-7 Register	40	Register of 100 sheets			
12	RD-7 Form	40	Pad of 100 sheets			
13	Water Sample Form	20	Pad of 100 sheets			
14	File Cover with File Board	250	Nos.			
15	T.A. Bill Form	30	Pad of 100 sheets			
16	Attendance Register	30	Book of 100 sheets			
17	LTC Bill Form	10	Pad of 100 sheets			
18	Service book	10	Book			
19	MAS Register	20	Register of 100 sheets			
20	Tour Program	20	Pad of 100 sheets			
21	E/L Application Form	20	Pad of 100 sheets			
22	Gauge Diary	50	Register of 100 sheets			
23	Imprest cash book	20	Book of 100 sheets			
24	Level Book	30	Book of 100 sheets			
25	Daily Water Level Register	10	Register of 200 sheets			
26	Daily Rainfall Register	10	Register of 200 sheets			
27	Hand Receipt	20	Pad of 100 sheets			
28	Challan Book	10	Book of 100 sheets			
G.Total (Rs.)						

Note:-The above quoted rates should be inclusive of all charge & GST.

Amount in Figure:-

Amount in Words:-

Signature with stamp:-